

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.-ธ.ค. ๖๖	ม.ค.-มี.ค. ๖๗	เม.ย.-มิ.ย. ๖๗	ก.ค.-ก.ย. ๖๗	นางอังคณา ภูมินทอง

โครงการ ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ชาติที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๑๑ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

และประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้

แผนปฏิรูปประเทศ ด้านที่ ๑๒ ด้านการศึกษา ข้อ ๒ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้

ฐานสมรรถนะเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อ ๓ การปฏิรูปกลไก

และระบบการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มาตรฐาน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายเหตุที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง

มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษา และข้อที่ ๕. การส่งเสริม สนับสนุน

วิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ๖๗ - ๖๘ ข้อที่ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อที่ ๑

และลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง ข้อที่ ๒

นโยบาย สพม.พิจิตร Q๒ : ครูผู้สอนคุณภาพ และ Q๓ : ผู้บริหารคุณภาพ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอังคณา ภูมิทอง

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง ☐ อื่น ๆ

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติให้ความสำคัญด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้ทรัพยากรมนุษย์ในทุกมิติและในทุกช่วงวัยสามารถได้รับการพัฒนาและยกระดับ ได้เต็มศักยภาพและเหมาะสมตลอดช่วงชีวิต ควบคู่กับการปฏิรูปที่สำคัญ ทั้งในส่วนของ การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม เพื่อให้คนมีความดีอยู่ใน ‘วิถี’ การดำเนินชีวิตและมีจิตสำนึก ร่วมในการสร้างสังคมที่น่าอยู่ และการเรียนรู้แบบพลิกโฉม ในทุกระดับตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต พร้อมทั้งการเสริมสร้างครอบครัวที่เข้มแข็งอบอุ่น ซึ่งเป็นการวางรากฐานการส่งต่อเด็กและเยาวชนที่มีคุณภาพสู่การพัฒนาในช่วงอายุถัดไป ภายใต้กรอบการพัฒนา ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ การตระหนักถึงหุบปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี และการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

โรงเรียนวังทรายพูนวิทยา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครู เจ้าหน้าที่สำนักงาน และบุคลากรทางการศึกษา ที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา ตลอดถึงสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคล ในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการ ดูแล พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพพร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานและองค์กรต่างๆ ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนต่อไป อีกทั้งส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน มีความเสียสละ และอุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานบุคคล จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้นักเรียนและโรงเรียนมีมาตรฐานทางการเรียนและการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากร และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเอง และศึกษาดูงาน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๒ จัดจ้างบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๓ คน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และ สพฐ. กำหนด ทดแทนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ว่าง

๓.๑.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล สามารถกำหนดแนวทางเพื่อการปฏิบัติและพัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

๓.๒.๒ สถานศึกษามีครูตรงตามมาตรฐานวิชาเอกตามที่ สพฐ. กำหนด

๓.๒.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ชื่นพื้นฐานมีความพึงพอใจในการพัฒนาครูในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอยู่ในระดับดีขึ้นไป

๔. ผลผลิต ผลลัพธ์

๔.๑ ผลผลิต (Output)

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเอง และศึกษาดูงาน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๒. จัดจ้างบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๓ คน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และ สพฐ. กำหนด ทดแทนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ว่าง

๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล สามารถกำหนดแนวทางเพื่อการปฏิบัติและพัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๔.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒. สถานศึกษามีครูตรงตามมาตรฐานวิชาเอกตามที่ สพฐ. กำหนด

๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานมีความพึงพอใจในการพัฒนาครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด
ประสิทธิผลอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป

๕. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

ผลผลิต (Output) ของโครงการ	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเอง และศึกษาดูงานอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	รายงานการไปราชการ
๒. จัดจ้างบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๓ คน ตาม หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และ สพฐ. กำหนด ทดแทนตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ว่าง	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล สามารถกำหนดแนวทาง เพื่อการปฏิบัติและพัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	แบบประเมินความพึงพอใจ

๖. ผลที่คาดว่าจะเกิด

๖.๑ โรงเรียนมีระบบการบริหารการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

๖.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์

๖.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๗. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวังทรายพูนวิทยา

๘. วิธีการดำเนินการ

กิจกรรม/ผู้รับผิดชอบ	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			ผู้รับผิดชอบ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร													นางอังคณา และ คณะทำงาน
๒. กิจกรรมงานสารบรรณ													
๓. กิจกรรมจ้างลูกจ้างชั่วคราว													
๔. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา													

๙. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑๐. งบประมาณทั้งหมด ๔๖๓,๓๐๐ บาท (สี่แสนหกหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
งบรายหัว	๔๖๓,๓๐๐
งบเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ	-
... (อื่น ๆ) ระบุ.....	-
รวมงบประมาณ	๔๖๓,๓๐๐

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

รายการ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร				
- ค่าอาหารกลางวัน (๒๒ คน x ๑ มื้อ x ๕๐ บาท)	-	๑,๑๐๐	-	๑,๑๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๒ คน x ๒ มื้อ x ๒๕ บาท)	-	๑,๑๐๐	-	๑,๑๐๐
- ค่าตอบแทนวิทยากร (๑ คน x คนละ ๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง)	๑,๘๐๐	-	-	๑,๘๐๐
- ค่าพาหนะเดินทาง	-	๗๐,๐๐๐	-	๗๐,๐๐๐
- ค่าจ้างเหมารถ	-	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐
- กระดาษปกสี (๓ ริ่ม x หน่วยละ ๑๒๐ บาท)	-	-	๓๖๐	๓๖๐
- หมึกเติมแคนนอนสีดำ (๒ ขวด x หน่วยละ ๓๑๐ บาท)	-	-	๖๔๐	๖๔๐
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ ๑	๑,๘๐๐	๙๗,๒๐๐	๑,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐

รายการ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมงานสารบรรณ				
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (๒,๕๐๐ บาท x ๑๒ เดือน)	-	๒๘,๘๐๐	-	๒๘,๘๐๐
- หมึก EPSON รุ่น L๓๑๑๐ ดำ (๔ ขวด x หน่วยละ ๓๖๐ บาท)	-	-	๑,๔๔๐	๑,๔๔๐
- หมึก EPSON รุ่น L๓๑๑๐ สี (๕ ขวด x หน่วยละ ๓๖๐ บาท)	-	-	๑,๘๐๐	๑,๘๐๐
- หมึก HP รุ่น HP Ink Tank Wireless ๔๑๕ ดำ (๔ ขวด x หน่วยละ ๒๙๐ บาท)	-	-	๑,๑๖๐	๑,๑๖๐
- ทะเบียนหนังสือรับ (๔ เล่ม x ๕๕ บาท)	-	-	๒๒๐	๒๒๐
- แฟ้ม ๓ นิ้ว (๔ แฟ้ม x ๙๕ บาท)	-	-	๓๘๐	๓๘๐
- ใส่แฟ้ม ๑๐๐ แผ่น (๑ ห่อ x ๑๐๐ บาท)	-	-	๑๐๐	๑๐๐
- กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์ (๒ ห่อ x ๒๒๐ บาท)	-	-	๔๔๐	๔๔๐
- ชอน้ำตาล A๔ ไม่ขยายข้าง (๕๐ ชอง x ๔ บาท)	-	-	๒๐๐	๒๐๐
- ชอน้ำตาล A๔ ขยายข้าง (๕๒ ชอง x ๕ บาท)	-	-	๒๖๐	๒๖๐
- อื่น ๆ	-	-	๕,๒๐๐	๕,๒๐๐
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ ๒	-	๒๘,๘๐๐	๑๑,๒๐๐	๔๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจ้างลูกจ้างชั่วคราว				
- ค่าจ้างครูอัตราจ้าง ๒ คน (๒ คน x ๘,๕๐๐+๔๒๕ บาท x ๑๒ เดือน)	๒๑๔,๒๐๐	-	-	๒๑๔,๒๐๐
- ค่าจ้างแม่บ้าน ๑ คน (๑ คน x ๘,๕๐๐+๔๒๕ บาท x ๑๒ เดือน)	๑๐๗,๑๐๐	-	-	๑๐๗,๑๐๐
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ ๓	๓๒๑,๓๐๐	-	-	๓๒๑,๓๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา				
- ค่าอาหารกลางวัน (๒๐ คน x ๑ มื้อ x ๕๐ บาท)	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๐ คน x ๒ มื้อ x ๒๕ บาท)	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ ๔		๒,๐๐๐		๒,๐๐๐

๑๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

๑. ขาดครูวิชาเอกบางรายวิชา ทางโรงเรียนต้องจ้างبودหนุนรายหัวเพื่อมาจ้างครูอัตราจ้าง เป็นผลให้งบอุดหนุนรายหัวลดน้อยลง จึงมีเงินจัดสรรลงโครงการ/กิจกรรม น้อยลงด้วย

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑. ขออัตราครูในวิชาเอกที่ขาดแคลนเพิ่ม จากหน่วยงานต้นสังกัด

๒. ระดมทุนจากหน่วยงานภายนอก หรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางอังคณา ภูมินทอง

E-mail address poomintong@gmail.com

โทรศัพท์ ๐๘๖-๙๓๒๑๓๗๖

โทรสาร ๐๕๖-๖๑๘๘๕๕

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางอังคณา ภูมินทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางอังคณา ภูมินทอง)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศิริภรณ์ ยาแก้ว)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธีรวัช อุดคำมี)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา